

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ООО «Центр Реабилитации Лядновой»
от 21.07.2026 № 01-ПМУ/2026

ПРАВИЛА

предоставления платных медицинских услуг в ООО «Центр Реабилитации Лядновой»

СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕНЗИИ

Статус: действует. Выписка из реестра по состоянию на 09:41 21.07.2026.

Регистрационный номер: Л041-01148-78/00630501

Дата предоставления: 06.12.2022

Лицензирующий орган: Комитет по здравоохранению г. Санкт-Петербурга

Адрес медицинской деятельности: 196084, г. Санкт-Петербург, пр-кт Московский, д. 79а, литера А, часть пом. 2-Н (пом. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, часть пом. 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21)

Работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях: лечебная физкультура, медицинский массаж, сестринское дело, сестринское дело в косметологии, сестринское дело в педиатрии, физиотерапия, функциональная диагностика; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях: педиатрия, терапия; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях: гастроэнтерология, детская кардиология, косметология, лечебная физкультура, мануальная терапия, неврология, остеопатия, психиатрия, психотерапия, рефлексотерапия, травматология и ортопедия, ультразвуковая диагностика, физиотерапия, функциональная диагностика; при проведении медицинских экспертиз: экспертиза временной нетрудоспособности.

Приказ лицензирующего органа об актуальных сведениях: № 2727-п от 21.07.2026; первоначальное решение о предоставлении лицензии: № 4248-п от 06.12.2022.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления ООО «Центр Реабилитации Лядновой» платных медицинских услуг совершеннолетним и несовершеннолетним потребителям.
- 1.2. Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью «Центр Реабилитации Лядновой»; ИНН 7838107530; КПП 783801001; ОГРН 1227800107127.
- 1.3. Адрес в пределах места нахождения, почтовый и фактический адрес: 196084, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Измайловское, Московский проспект, д. 79А, литера А, помещение 2-Н.
- 1.4. Контактные данные: телефон +7 (812) 611-27-27; электронная почта ovl-mz@yandex.ru; официальный сайт <https://ovlmc.ru>. Режим работы: понедельник–пятница с 09:00 до 21:00, суббота–воскресенье с 10:00 до 18:00.
- 1.5. Медицинская деятельность осуществляется на основании действующей лицензии: регистрационный номер Л041-01148-78/00630501; дата предоставления 06.12.2022; лицензирующий орган Комитет по здравоохранению г. Санкт-Петербурга; адрес места осуществления медицинской деятельности 196084, г. Санкт-Петербург, пр-кт Московский, д. 79а, литера А, часть пом. 2-Н (пом. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, часть пом. 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21); перечень работ (услуг): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях: лечебная физкультура, медицинский массаж, сестринское дело, сестринское дело в косметологии, сестринское дело в педиатрии, физиотерапия, функциональная диагностика; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях: педиатрия, терапия; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях: гастроэнтерология, детская кардиология, косметология, лечебная физкультура,

мануальная терапия, неврология, остеопатия, психиатрия, психотерапия, рефлексотерапия, травматология и ортопедия, ультразвуковая диагностика, физиотерапия, функциональная диагностика; при проведении медицинских экспертиз: экспертиза временной нетрудоспособности. Актуальность сведений подтверждается приказом лицензирующего органа № 2727-п от 21.07.2026 и выпиской из реестра лицензий по состоянию на 09:41 21.07.2026.

- 1.6. Исполнитель является медицинской организацией частной системы здравоохранения. Платные медицинские услуги по настоящим Правилам оказываются за счёт личных средств граждан, средств заказчиков и иных не запрещённых законом источников. Услуги по полису ОМС Исполнителем не оказываются и за счёт средств ОМС не оплачиваются.
- 1.7. Потребитель — физическое лицо, намеревающееся получить или получающее платные медицинские услуги лично. Заказчик — физическое или юридическое лицо, заказывающее или приобретающее платные медицинские услуги в пользу потребителя. При получении платной медицинской услуги потребитель является пациентом.
- 1.8. Настоящие Правила разработаны с учётом Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ, Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1, постановления Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 № 736, действующего до 01.09.2026, постановления Правительства Российской Федерации от 30.05.2026 № 659, вступающего в силу 01.09.2026, и иных обязательных требований.
- 1.9. До 31.08.2026 включительно Правила применяются с учётом постановления № 736, а с 01.09.2026 — с учётом постановления № 659. При противоречии настоящих Правил обязательным нормам применяется действующее законодательство Российской Федерации.
- 1.10. Правила доводятся до сведения потребителей и заказчиков в наглядной и доступной форме посредством размещения на официальном сайте, на информационном стенде и предоставления для ознакомления до заключения договора.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

- 2.1. Платные медицинские услуги предоставляются исключительно в пределах работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в действующей лицензии Исполнителя, и по адресам, внесённым в единый реестр лицензий.
- 2.2. Требования к объёму и срокам услуг определяются договором, Заказом (перечнем услуг), медицинскими показаниями и обязательными требованиями законодательства.
- 2.3. Медицинская помощь организуется и оказывается в соответствии с положениями об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций и с учётом стандартов медицинской помощи.
- 2.4. Платные медицинские услуги предоставляются с учётом действующей номенклатуры медицинских услуг. По письменной просьбе потребителя и (или) заказчика могут предоставляться отдельные консультации или медицинские вмешательства, в том числе в объёме, превышающем объём выполняемого стандарта медицинской помощи, если это не противоречит медицинским показаниям и законодательству.
- 2.5. До заключения договора Исполнитель информирует потребителя и (или) заказчика о возможности получения соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без

взимания платы в рамках программы государственных гарантий и территориальной программы в иных медицинских организациях, участвующих в их реализации.

- 2.6. Отказ от заключения договора или от платных услуг не ограничивает право гражданина на получение бесплатной медицинской помощи в иных медицинских организациях в установленном законодательством порядке.
- 2.7. Медицинская помощь в экстренной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях или обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни, оказывается безотлагательно и без взимания платы в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.
- 2.8. Цены на платные медицинские услуги утверждаются руководителем Исполнителя и указываются в рублях в действующем прейскуранте. Льготы предоставляются только при их установлении отдельным приказом руководителя; на дату утверждения настоящих Правил постоянные категории льгот не установлены.

3. Информация об Исполнителе и услугах

- 3.1. На официальном сайте и информационном стенде размещаются сведения об Исполнителе, лицензии, адресах и режиме работы, перечне и стоимости услуг, медицинских работниках и их квалификации, графике работы, сроках ожидания, образцах договоров, настоящих Правилах, способах направления обращений, а также иная обязательная информация.
- 3.2. Исполнитель размещает ссылки на официальный интернет-портал правовой информации и официальный рубрикатор клинических рекомендаций Министерства здравоохранения Российской Федерации.
- 3.3. По требованию потребителя и (или) заказчика предоставляются для ознакомления выписка из ЕГРЮЛ, выписка из единого реестра лицензий и сведения, относящиеся к предмету договора.
- 3.4. До заключения договора потребителю и (или) заказчику сообщаются сведения о медицинском работнике, ответственном за предоставление соответствующей услуги, его образовании и квалификации, применимых порядках, клинических рекомендациях и стандартах медицинской помощи.
- 3.5. Информация предоставляется на русском языке, бесплатно, в доступной форме и без навязывания дополнительных услуг.

4. Заключение договора

- 4.1. Договор заключается в письменной форме между Исполнителем и потребителем и (или) заказчиком. Для совершеннолетнего потребителя и для несовершеннолетнего потребителя используются отдельные формы.
- 4.2. Договор содержит обязательные сведения об Исполнителе и лицензии, потребителе, законном представителе и заказчике (когда применимо), перечне, стоимости и сроках услуг, порядке оплаты, лице, подписывающем договор от имени Исполнителя, ответственности сторон, изменении и расторжении, выдаче медицинских документов и иные согласованные условия.
- 4.3. Количество экземпляров договора соответствует количеству сторон. Каждая сторона получает экземпляр договора, за исключением особенностей заключения договора дистанционным способом.

- 4.4. Конкретный перечень услуг, количество, стоимость и срок предоставления фиксируются в Заказе, являющемся неотъемлемой частью договора. Запись на конкретные дату и время может дополнительно подтверждаться талоном, сообщением или записью в медицинской информационной системе.
- 4.5. На услуги может составляться твёрдая или приблизительная смета. По требованию потребителя, заказчика или Исполнителя составление сметы обязательно; смета является неотъемлемой частью договора.
- 4.6. Дополнительные платные услуги, не предусмотренные договором и Заказом, оказываются только после информирования потребителя и (или) заказчика и оформления письменного дополнительного соглашения, нового договора или иного предусмотренного договором письменного согласования с указанием услуг и стоимости.
- 4.7. До оказания медицинского вмешательства оформляется информированное добровольное согласие потребителя или его законного представителя в порядке, установленном законодательством. Оформление договора не заменяет информированное добровольное согласие.
- 4.8. Согласие на обработку персональных данных и иные необходимые согласия оформляются отдельно, когда этого требует законодательство. Медицинская тайна и персональные данные охраняются Исполнителем.
- 4.9. Договор может быть заключён дистанционно только при обеспечении предусмотренного законом информирования, идентификации сторон, фиксации акцепта и предоставления подтверждения заключения договора.

5. Запись и порядок предоставления услуг

- 5.1. Запись осуществляется по телефону, через официальный сайт, медицинскую информационную систему либо непосредственно у администратора.
- 5.2. При обращении совершеннолетний потребитель предъявляет документ, удостоверяющий личность. Для несовершеннолетнего предъявляются документ, удостоверяющий личность ребёнка, документ законного представителя и документ, подтверждающий полномочия представителя.
- 5.3. Срок ожидания определяется при записи с учётом графика медицинского работника и фиксируется в договоре, Заказе либо подтверждении записи. Услуга предоставляется в согласованные дату и время или в течение согласованного периода курса.
- 5.4. При невозможности оказать услугу в согласованное время из-за болезни медицинского работника, неисправности оборудования, необходимости оказания экстренной помощи или иных объективных обстоятельств Исполнитель уведомляет потребителя и предлагает ближайшее доступное время, другого квалифицированного специалиста при наличии либо возврат стоимости неоказанной услуги.
- 5.5. При опоздании потребителя услуга предоставляется в полном объёме, если это возможно без нарушения графика и требований безопасности. Если полный объём обеспечить невозможно, стороны согласовывают другое время; плата за неоказанную часть услуги не удерживается, кроме подтверждённых фактически понесённых расходов в предусмотренных законом случаях.
- 5.6. Исполнитель вправе отложить или прекратить плановую услугу при выявлении противопоказаний, отсутствии медицинских показаний, непредоставлении необходимой медицинской информации либо иных обстоятельствах, при которых

оказание услуги противоречит законодательству или создаёт угрозу здоровью. Причины и рекомендации сообщаются потребителю в доступной форме и отражаются в медицинской документации.

- 5.7. Медицинская услуга направлена на достижение медицински обоснованного результата, однако конкретный результат не может гарантироваться из-за индивидуальных особенностей организма, исходного состояния здоровья, соблюдения рекомендаций и иных объективных факторов.
- 5.8. Исполнитель ведёт медицинскую документацию и передаёт сведения в государственные информационные системы в случаях и порядке, установленных законодательством.

6. Права и обязанности Исполнителя

- 6.1. Исполнитель вправе получать необходимую достоверную информацию о здоровье потребителя, требовать соблюдения режима и правил поведения, получать оплату, изменять дату при объективной невозможности оказания услуги с предоставлением предусмотренных настоящими Правилами вариантов, а также реализовывать иные права, предусмотренные законодательством и договором.
- 6.2. Исполнитель обязан предоставлять достоверную информацию, оказывать услуги надлежащего качества и в согласованные сроки, соблюдать медицинскую тайну, оформлять медицинскую документацию, выдавать кассовый чек или иной расчётный документ, а также обеспечивать права пациента.
- 6.3. Исполнитель обязан без дополнительной платы выдать потребителю или его законному представителю после исполнения договора медицинские документы, копии или выписки, отражающие состояние здоровья, результаты обследования, диагноз, методы лечения и сведения об использованных лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в установленном порядке.
- 6.4. Исполнитель не вправе обуславливать приобретение одних услуг обязательным приобретением иных услуг и не вправе оказывать дополнительные платные услуги без согласования, кроме медицинской помощи в экстренной форме.

7. Права и обязанности потребителя и заказчика

- 7.1. Потребитель вправе получать полную и достоверную информацию, выбирать медицинского работника с учётом его согласия и возможностей Исполнителя, давать информированное добровольное согласие или отказываться от вмешательства, получать медицинские документы, требовать соблюдения медицинской тайны, предъявлять законные требования и отказаться от договора.
- 7.2. Потребитель обязан сообщить достоверные сведения о состоянии здоровья, заболеваниях, аллергиях, принимаемых препаратах и иных обстоятельствах, способных повлиять на безопасность и результат услуги; соблюдать назначения, рекомендации, режим лечения и правила поведения; уважительно относиться к работникам и другим посетителям.
- 7.3. Заказчик обязан предоставить необходимые сведения и документы, оплатить услуги в порядке и сроки, установленные договором, и сообщить об отказе или необходимости переноса записи при первой возможности.
- 7.4. Потребитель и (или) заказчик уведомлены, что несоблюдение назначений и рекомендаций медицинского работника, включая назначенный режим лечения, может

снизить качество услуги, сделать невозможным её завершение в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

8. Стоимость, оплата, отказ и возврат денежных средств

- 8.1. Стоимость определяется по действующему прейскуранту и фиксируется в договоре и (или) Заказе. Изменение прейскуранта не изменяет цену уже согласованных и оплаченных услуг без согласия потребителя и (или) заказчика.
- 8.2. Оплата осуществляется наличными денежными средствами, банковской картой, переводом на расчётный счёт либо иным законным способом в сроки, указанные в договоре или Заказе.
- 8.3. При расчёте выдаётся кассовый чек, бланк строгой отчётности или иной предусмотренный законом документ.
- 8.4. Потребитель и (или) заказчик вправе отказаться от договора в любое время. При отказе оплачиваются только фактически понесённые и документально подтверждённые расходы Исполнителя, непосредственно связанные с исполнением договора. Стоимость неоказанных услуг и неиспользованный остаток аванса возвращаются в порядке и сроки, установленные законодательством.
- 8.5. Автоматический штраф за отмену или перенос записи настоящими Правилами не устанавливается. Возможное удержание допускается исключительно в размере законных фактически понесённых расходов при наличии подтверждения.
- 8.6. По заявлению заказчика и (или) потребителя и при наличии требуемого согласия Исполнитель выдаёт копию договора, документы для социального налогового вычета и иные подтверждения расходов в установленном порядке.

9. Особенности предоставления услуг несовершеннолетним

- 9.1. Договор в пользу несовершеннолетнего заключается с родителем, усыновителем, опекуном, попечителем либо иным лицом, имеющим подтверждённые законом полномочия.
- 9.2. Законный представитель предоставляет документ, удостоверяющий личность, документ ребёнка и документ, подтверждающий полномочия. Заказчик и законный представитель могут быть одним лицом.
- 9.3. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство даётся несовершеннолетним или его законным представителем с учётом возраста, объёма дееспособности и требований законодательства.
- 9.4. При принятии решений учитываются права, достоинство и мнение ребёнка в объёме, соответствующем его возрасту и состоянию.

10. Качество, ответственность и обращения

- 10.1. Качество услуг должно соответствовать договору и обязательным требованиям. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Исполнитель несёт ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Вред, причинённый жизни или здоровью потребителя вследствие услуги ненадлежащего качества, возмещается в установленном законом порядке.
- 10.3. Обращения и претензии к Исполнителю принимаются по адресу: 196084, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Измайловское, Московский проспект, д. 79А, литера А, помещение 2-Н; по электронной почте ovl-mz@yandex.ru; по телефону

+7 (812) 611-27-27; а также иным способом, позволяющим подтвердить направление обращения.

- 10.4. Потребитель вправе обратиться в Комитет по здравоохранению Санкт-Петербурга: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Малая Садовая, д. 1, телефон 8 (812) 635-55-77, сайт zdrav.spb.ru.
- 10.5. Потребитель вправе обратиться в Территориальный орган Росздравнадзора по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области: 197342, г. Санкт-Петербург, ул. Кантемировская, д. 4, лит. А, телефон 8 (812) 314-67-89, e-mail info@reg78.roszdravnadzor.gov.ru, сайт 78reg.roszdravnadzor.gov.ru.
- 10.6. Потребитель вправе обратиться в Межрегиональное управление Роспотребнадзора по Санкт-Петербургу и Ленинградской области: 191025, г. Санкт-Петербург, ул. Стремянная, д. 19, телефон 8 (812) 764-42-38, сайт 78.rospotrebnadzor.ru.
- 10.7. Направление претензии Исполнителю не лишает потребителя права обратиться в надзорный орган или суд. Обязательный досудебный порядок применяется только в случаях, прямо установленных законом.

11. Заключительные положения

- 11.1. Правила вступают в силу с даты, указанной в приказе об их утверждении.
- 11.2. Правила действуют до их отмены или утверждения новой редакции и подлежат пересмотру при изменении обязательных требований, лицензии, реквизитов или порядка работы.
- 11.3. Актуальная редакция размещается на официальном сайте и информационном стенде. По просьбе потребителя или заказчика предоставляется возможность ознакомиться с Правилами до заключения договора.
- 11.4. Вопросы, не урегулированные Правилами, регулируются законодательством Российской Федерации и договором, при этом условия договора не могут ограничивать права потребителя по сравнению с законом.